

NAME DES SCHÜLERS/ DER SCHÜLERIN: _____

THEMA DER GFS: _____

BEWERTUNGSKRITERIEN	max	P
1. ZEITMANAGEMENT: <ul style="list-style-type: none"> • Einhalten der Zeitvorgaben (Vortragsdatum, Umfang) • sinnvolle Zeiteinteilung (frühzeitige Absprache, Erarbeitung) 	5	
2. GLIEDERUNG DER INHALTE (Gewichtung): <ul style="list-style-type: none"> • Einleitung (mit interessantem Aspekt, Frage,...) • Hauptteil (Gliederung in Unterpunkte) • Schluss (Zusammenfassung der wesentlichen Ergebnisse) 	10	
3. AUFTRETEN, WIRKUNG UND BEZUG ZUR KLASSE/KURS: <ul style="list-style-type: none"> • Kontakt zum Publikum (Blickkontakt, Körpersprache) • Lautstärke, Artikulation, Tempo, Pausen • frei/manuskriptabhängig, Umgangssprache (Karteikärtchen als Gedankenstütze→reines Ablesen ist verboten!) • Auftreten 	10	
4. MEDIENEINSATZ/VERANSCHAULICHUNG: <ul style="list-style-type: none"> • sinnvoller, ansprechender, den Vortrag unterstützender • Medieneinsatz • Qualität der Medien, Auswahl von Quellen und Material • (technischer)Umgang mit den Medien 	10	
5. INHALT: <ul style="list-style-type: none"> • Art der Aufgabe/Schwierigkeitsgrad • Ergebnis des Vortrags (Erfüllung der Aufgabe, Übermittlung aller wesentlichen Informationen) • Sachwissen, fachliche Richtigkeit (auch bei Nachfragen) • angemessene Fachsprache • sinnvolle Schwerpunktsetzung/Leitfrage • ist ein „roter Faden“ erkennbar? • Eigentätigkeit • Bezug zu bereits Bekanntem 	10	
6. HANDOUT (+schriftliche Ausarbeitung): Das Handout richtet sich an die Mitschüler, soll eine Gedankenstütze sein und die Ergebnisse der Präsentation kurz und prägnant darstellen: <ul style="list-style-type: none"> • Einhaltung der Fristen (mindestens 1 Woche vorher!!!) • Einhaltung des Umfangs (1 DIN A4-Seite, Schriftgröße 11/12) • Äußere Form, Layout, formale Aspekte (Name, Datum, Klasse, Fach, Lehrkraft, Thema, Quellenangaben) • sprachlich korrekte Form, angemessene Formulierung, korrekte Fachsprache, Verständlichkeit • Strukturierung, Gliederung ,Übersichtlichkeit der Ausarbeitung • fachliche Richtigkeit • ggf. geeignete Tabellen, Grafiken, Bilder... • korrektes Zitieren (mit Fußnoten, <u>Buch</u>: z.B. Gombrich, E.H.: Die Geschichte der Kunst, Frankfurt am Main 1996, S.307. ; <u>Webseite</u>: z.B. Autor: Titel des Dokuments, Erscheinungsdatum im Internet, URL-Adresse, Abrufdatum). 	15	
SUMME DER PUNKTE	60	

NOTEN/PUNKTE-ÜBERSICHT / BEWERTUNG:

1	1-	1-2	2+	2	2-	2-3	3+	3	3-	3-4	4+	4	4-	4-5	5+	5	5-	5-6	6+
60	57	54	51	48	45	42	39	36	33	30	27	24	21	18	15	12	9	6	3

UMFANG:

Klasse 7-10	Schriftliche Ausarbeitung für die Lehrkraft: Handout für Mitschüler: Vortragszeit:	2-3 Seiten (Quellenangaben!) 1 Seite 10-15min
Kursstufe 1/2	Schriftliche Ausarbeitung für die Lehrkraft: Handout für Mitschüler: Vortragszeit:	5 Seiten (Quellenangaben!) 1 Seite 20-25min

Datum _____

Unterschrift _____

GESAMTNOTE: